



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**LICEO CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE PLAUTO**



**SCUOLA ASSOCIATA RETE NAZIONALE LICEI CLASSICI**  
**Sede: Via Renzini n° 70 – 00128 – Roma- Distretto XX – Cod. Mecc. RMPC21000P –**  
**Cod Fisc. 97084590583 Tel. 06121127400 - 06 86357 083**  
**E-mail: [rmpc21000p@istruzione.it](mailto:rmpc21000p@istruzione.it) [rmpc21000p@pec.istruzione.it](mailto:rmpc21000p@pec.istruzione.it)**  
**SITO WEB: <https://www.liceoplauto.edu.it>**

Prot. n. 5622/I.7

Roma, 18/10/2023

Al Personale Docente e ATA  
Alle studentesse e agli studenti  
Alle famiglie

**COMUNICATO n. 72**

**Oggetto: Indicazioni operative per le Elezioni dei rappresentanti agli OO.CC. e alla Consulta Regionale COMPONENTE STUDENTI - 26 ottobre 2023**

Come da Comunicato n. 55, si ricorda che il giorno **26 Ottobre 2023** si svolgeranno le **Elezioni dei Rappresentanti** ai Consigli di Classe, al Consiglio di Istituto (per la sola componente degli studenti) e alla Consulta regionale.

Si riportano di seguito le modalità di voto:

- **dalle ore 10:05 alle ore 11:00** Assemblea di Classe e costituzione Seggio
- **dalle ore 11:00 alle ore 12:00** Operazioni di voto

**Ogni classe riceverà tre buste, ognuna contenente:**

- L'elenco degli studenti
- Il modello del verbale
- Le schede per le votazioni, in numero maggiore di due rispetto al numero degli studenti della classe

**COMPITI DEL DOCENTE IN SERVIZIO**

**Il docente della 3ª ora** avrà il compito di

1. prendere dalla Sala professori il materiale necessario e portarlo in aula
2. illustrare le funzioni degli OO.CC.
3. leggere le modalità di voto
4. curare la formazione del Seggio elettorale e avviare l'assemblea degli studenti. Successivamente gli studenti proseguiranno l'assemblea autonomamente fino al termine dell'ora (il docente è tenuto a sostare nei pressi dell'aula).

I docenti della **SUCCURSALE** riceveranno il materiale elettorale dal **Personale addetto o dal Referente di Plesso**.

**Il docente della 4ª ora dovrà restare in aula con gli studenti per l'intera durata delle votazioni affinché supervisioni sulle operazioni di voto, di scrutinio, di redazione dei verbali e di consegna degli stessi.**

### **COMPITI DEL PRESIDENTE DI SEGGIO E DEGLI SCRUTATORI**

Il Presidente di Seggio e due Scrutatori, scelti fra gli studenti non compresi nelle liste dei candidati, avranno i seguenti compiti:

- vidimare le schede
- coordinare le operazioni di voto
- assicurare che ciascun elettore apponga la firma sull'apposito elenco, preferibilmente con la propria penna
- scrutinare le schede
- redigere i verbali

Al termine di tutte le operazioni, il Presidente riporrà il materiale elettorale nelle relative buste e **consegnerà il tutto alla Commissione Elettorale in Sala Professori entro le ore 12.00**

Gli studenti della **SUCCURSALE** consegneranno il materiale al Personale addetto e al referente di Plesso il quale avrà cura di portarlo alla Commissione Elettorale.

### **N.B.**

1. Tutti i votanti devono firmare sugli appositi elenchi
2. Per le elezioni dei rappresentanti nei consigli di classe tutti gli studenti possono essere candidati
3. Per le elezioni dei rappresentanti nei **CONSIGLI DI CLASSE** è possibile esprimere **una sola preferenza** (in caso di parità si procede al sorteggio annotando l'operazione nel verbale)
4. Per le elezioni dei rappresentanti nel **CONSIGLIO DI ISTITUTO** si possono **esprimere due preferenze**, ma solo all'interno della stessa lista

5. Per le elezioni dei rappresentanti nel **CONSIGLIO DI ISTITUTO** il voto al **candidato va conteggiato anche come voto alla Lista** (esempio: nel caso in cui sia stata espressa la preferenza ai candidati Tizio e Caio della Lista VIII, si riporterà sul verbale un voto alla Lista VIII, un voto a Tizio e un voto a Caio, anche se non è stata indicata la X sulla Lista)
6. Per le elezioni dei rappresentanti nella **CONSULTA PROVINCIALE** si può esprimere una sola preferenza all'interno della lista votata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Sonia Schirato**

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ex art 3 co. 2 D.Lgs. 39/93